

旧鳳来総合支所の跡地利用に関する公募型  
プロポーザル募集要領様式集

令和 7 年 1 0 月

新城市鳳来総合支所地域課

様式 1

質 疑 書  
(旧鳳来総合支所の跡地利用に関する公募型プロポーザル募集)

令和     年     月     日

新 城 市 長

所在地（住所）  
事 業 者 名 称  
代 表 者 職 氏 名

| No | 質疑事項 |
|----|------|
| 1  |      |
| 2  |      |
| 3  |      |
| 4  |      |
| 5  |      |

|                            |            |  |
|----------------------------|------------|--|
| 担<br>当<br>者<br>連<br>絡<br>先 | 部        署 |  |
|                            | 担当者氏名      |  |
|                            | 電 話 番 号    |  |
|                            | F A X 番 号  |  |
|                            | 電子メール      |  |

様式2

応 募 申 込 書

令和     年     月     日

新 城 市 長

所在地（住所）

申込者 事 業 者 名 称

代表者 職 氏 名

印

旧鳳来総合支所の跡地利用に関する公募型プロポーザルに応募したいので、下記の書類を添えて申し込みます。

（添付書類）

- 1 誓約書（様式3）
- 2 事業者概要書（様式4）
- 3 事業計画概要書（様式5）
- 4 定款、寄附行為、規約その他これらに類する書類（写）
- 5 事業者の登記事項証明書
  - ・法人…登記簿謄本    ・商業登記している個人…商業登記簿謄本
  - ・商業登記していない個人…身分証明書及び登記されていないことの証明書
- 6 法人税、消費税及び地方消費税、都道府県税、市町村税に未納がないことを証明する書類

|                            |                |  |
|----------------------------|----------------|--|
| 担<br>当<br>者<br>連<br>絡<br>先 | 部            署 |  |
|                            | 担当者氏名          |  |
|                            | 電 話 番 号        |  |
|                            | F A X 番号       |  |
|                            | 電子メール          |  |

様式3

## 誓 約 書

令和     年     月     日

新 城 市 長

|     |           |   |
|-----|-----------|---|
|     | 所在地（住所）   |   |
| 事業者 | 事 業 者 名 称 |   |
|     | 代表者 職 氏 名 | 印 |

旧鳳来総合支所の跡地利用に関する公募型プロポーザルの応募に当たり、要領に定める公募参加資格を全て満たしていること及び提出書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

様式 4

事業者概要書

|                    |  |          |  |
|--------------------|--|----------|--|
| 事業者名称              |  |          |  |
| 代表者職氏名             |  | 設立年月日    |  |
| 所在地（住所）            |  |          |  |
| 事業者設立の趣旨・<br>目的・沿革 |  |          |  |
| 主な業務内容             |  |          |  |
| 資本金又は基本財産          |  | 従業員数     |  |
| 電話番号               |  | F A X 番号 |  |
| 電子メール              |  |          |  |
| 担当部署名              |  | 担当者名     |  |

様式 5

事業計画概要書

事業者名称

以下の点について、事業計画を作成してください。

1 基本方針

- (1) 事業のコンセプト（基本的な考え方）
- (2) 事業に対する意欲、抱負、理念について

2 事業概要

- (1) 計画する施設の内容と整備スケジュール
- (2) 実施する事業の内容、提供するサービスの内容、営業時間等について

3 施設計画書

- (1) 対象地全体の土地利用計画を図示してください。
- (2) 施設規模、内容、配置計画など施設の計画内容が具体的に分かるよう図面等を用いて記載してください。

4 施設の運営・管理

- (1) 施設の運営体制について
- (2) 計画する施設の安全対策と周辺環境への配慮について（交通安全対策、騒音等周辺対策、その他危機管理対策）

※1 この書式は、参考です。用紙サイズはA4 縦とし、上記の内容を記載してください。

※2 ページ数については制限ありません。

様式6

辞 退 届

令和 年 月 日

新 城 市 長

所在地（住所）

申込者 事 業 者 名 称

代表者 職 氏 名

印

旧鳳来総合支所の跡地利用に関する公募型プロポーザルに関する応募申込みについては、下記の理由により辞退します。

記

辞退理由

【担当者】

担当部署：

担 当 者：

電話番号：

F A X：

E-mail：

様式 7

令和      年      月      日

新 城 市 長

所在地（住所）  
事 業 者 名 称  
代 表 者 職 氏 名

印

旧鳳来総合支所の跡地利用に関する公募型プロポーザル企画提案書等送付書

旧鳳来総合支所の跡地利用に関する公募型プロポーザル募集要領に基づき、書類を提出します。

記

【提出書類】

- 1 様式 8 貸付希望価格書
- 2 企画提案書（任意の様式とするが、提案内容は要領 P 1 1 で示す選定基準及び様式 9 に記載する内容を主に提案すること。）
- 3 直近 3 か年における決算書、事業報告書、貸借対照表、損益計算書その他財務状況に関する書類

【担当者】

担当部署：

担 当 者：

電話番号：

F A X：

E - m a i l：



様式 8

令和 年 月 日

新 城 市 長

所在地（住所）  
事 業 者 名 称  
代 表 者 職 氏 名

印

## 貸付希望価格書

旧鳳来総合支所の跡地利用に関する公募型プロポーザル募集要領における公募物件の貸付希望価格は、下記のとおりです。

記

| 貸付希望価格 | 賃借  |
|--------|-----|
|        | 円／年 |

※ 金額は、算用数字で記入し、最初の数字の前に「¥」を記入してください。

## 様式9

### 事業計画

事業者名称

以下の点について、事業計画を作成してください。

#### 1 基本方針

- (1) 事業のコンセプト（基本的な考え方）
- (2) 事業に対する意欲、抱負、理念について

#### 2 事業概要

- (1) 計画する施設の内容と整備スケジュール
- (2) 実施する事業の内容、提供するサービスの内容、営業時間等について

#### 3 地域活性化などの取組み及び地域への経済波及効果

- (1) 地域活性化に結び付く効果的な施設活用について
- (2) 地域住民や地域産業との連携・協働についての取組みについて
- (3) 従業員の雇用について（地元雇用の考え方について）

#### 4 施設計画書

- (1) 対象地全体の土地利用計画を図示してください。
- (2) 施設規模、内容、配置計画など施設の計画内容が具体的に分かるよう図面等を用いて記載してください。

#### 5 施設の運営・管理

- (1) 施設の運営体制について
- (2) 計画する施設の安全対策と周辺環境への配慮について（交通安全対策、騒音等周辺対策、その他危機管理対策）

#### 6 収支計画

- (1) 概算事業費、資金計画（資金調達計画含む。）、施設の供用開始から期間終了時までの収支計画

※1 この書式は、参考です。用紙サイズはA4 縦とし、上記の内容を記載してください。

※2 ページ数については制限ありません。