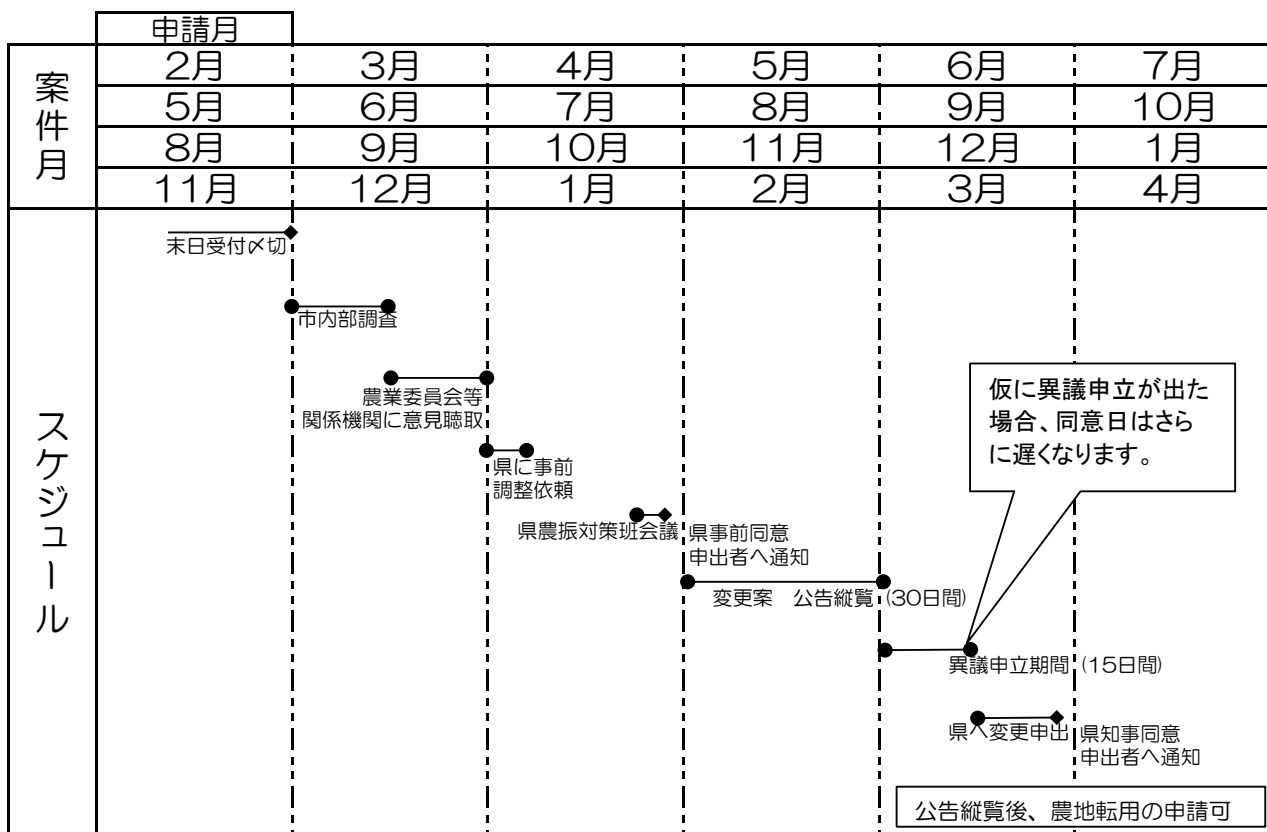


農用地利用計画変更（除外等）スケジュール



○ 提出書類（除外）

提出部数：各2部

	書類名	備 考
1	農用地利用計画変更申出書	別紙様式です。
2	除外の必要性及び土地の選定理由書	除外が必要な理由と土地を選定した理由を別紙にして詳細に記入して下さい（任意様式）。
3	公図	申出地の公図（1部は写しでも可）。申出地を赤色等で囲んで明記して下さい。
4	登記簿謄本	申出地の登記簿謄本（1部は写しでも可）。
5	位置図	都市計画図や住宅地図等に申出地を赤色等で囲んで明記して下さい。
6	配置図	転用計画における建物等の配置、その他建築物等の平面図（立面図）を添付して下さい。駐車場、資材置場等については土地造成・構造物の計画図を添付して下さい。
7	分筆予定図	分筆する場合のみ必要となります。
8	給排水計画図	給水・汚水・雨排水の処理計画（下水・合併処理浄化槽・自然浸透等）及び給排水経路を示す図面を添付して下さい。配置図内での明示でも可。
9	所有地一覧	筆ごとに申出地以外で不可能な理由を記載して下さい。自己所有地が無い場合、申出地以外でどの土地を検討したかをわかる資料を添付して下さい。
10	委任状	行政書士などに申出を委任する場合に必要となります。
11	土地所有者同意書	申出地が自己所有地ではない場合に必要となります。
12	登記簿謄本又は定款	申出者が法人の場合は法人登記簿謄本または定款を添付して下さい。
13	農家証明	用途区分変更の場合のみ必要となります。

※申出の内容によってはその他の添付書類を求める場合があります。