

年 月 日

新城図書館（ふるさと情報館）長 様

氏 名 又 は  
機関名・責任者名

印

住所又は所在地

電話

復 刻 許 可 申 請 書  
復 翻

下記要領により、貴館所蔵の資料の復刻を行いたく、許可をお願いいたします。

- 1 著作権及び出版権に関する一切の責任は、申請者が負うこと。
- 2 復刻・翻刻した資料を、許可した目的以外に使用しないこと。許可した目的以外に使用する場合は、改めて許可を受けなければならないこと。
- 3 復刻・翻刻した刊行物に、原本が新城図書館（ふるさと情報館）である旨を明示すること。
- 4 当該刊行物を1部、新城図書館（ふるさと情報館）に寄贈すること。
- 5 復刻・翻刻作業にあたっては、原資料の現状を毀損、汚損、変更しないこと。

記

資料名 請求記号（ / / ）

出版物の名称

刊行予定 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

定価 \_\_\_\_\_ 円 部数 \_\_\_\_\_ 部

出版の目的