

市民税・固定資産税・軽自動車税関係 証明交付・閲覧申請書

新 城 市 長 宛 令和 年 月 日

① 来窓 た口 人に	(フリガナ) 氏 名 生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日	住 所 電話番号（◆郵送請求の場合は連絡先を必ず記入してください。） 自宅・携帯（ ） ー
	交付対象者との関係 ☐ 本人 ☐ 同一世帯の親族 ☐ 別世帯の親族 ☐ 相続人 ☐ 代理人	
② ど 必要 たの 証明 が （交付対象者）	☐ ①の氏名と同じ (フリガナ) 氏 名 生年月日 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	☐ ①の住所と同じ 住 所 (新城市) ※現在新城市外にお住まいの方は、新城市在住時の住所もかつこ内に併せて記入してください。
	(フリガナ) 氏 名 生年月日 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	☐ ①の住所と同じ 住 所 (新城市) ※現在新城市外にお住まいの方は、新城市在住時の住所もかつこ内に併せて記入してください。
	(フリガナ) 氏 名 生年月日 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	☐ ①の住所と同じ 住 所 (新城市) ※現在新城市外にお住まいの方は、新城市在住時の住所もかつこ内に併せて記入してください。
③ 目 使 的 用	☐ 資金融資 ☐ 年金受給 ☐ 児童手当・児童扶養手当 ☐ 高校授業料軽減 ☐ ビザ申請 ☐ 公営住宅入居 ☐ 車庫証明 ☐ 車の登録 ☐ 車検 ☐ 扶養認定 ☐ 奨学金 ☐ 就学支援申請 ☐ 保健所へ提出 ☐ 資産確認 ☐ 登記 ☐ その他（ ）	

※ 本人以外の方が申請する場合は、委任状が必要です。
※ 個人情報保護のため、運転免許証等により申請者の本人確認をさせていただきます。
※ 亡くなられた方の証明が必要な場合、申請者との相続関係がわかる書類（戸籍謄本、除籍謄本、住民票、除票等の写し）を提示してください。

申請するものに☑ を入れてください		委任状	手数料	必要数	
市民税	☐ 課税証明書（または非課税証明書） ※所得証明書をかねる （所得額、収入額、控除額、税額が記載されます。）	令和 年度 令和 年分 （1／1～12／31の収入）	窓口に 来た方が 本人以外 の場合は 委任状が 必要です	通	
	☐ 所得証明書（※控除額、税額なし） （所得額、収入額が記載されます。） ☐ 児童手当・児童扶養手当用			通	
	☐ 所在証明書			通	
	☐ 納税証明書			令和 年度 （ 税 ・ 全税 ）	通
	☐ 完納証明書			通	
固定資産税	☐ 評価証明書	令和 年度 土地 ・ 家屋 / 単独名義のみ ・ 共有名義含む ※物件を限定する場合は以下に所在地等を記入してください 新城市	不要	通	
	☐ 名寄帳証明書			通	
	☐ 公課証明書			通	
	☐ 無資産証明書			通	
	☐ 土地台帳閲覧			件	
	☐ 家屋台帳閲覧			件	
	☐ 公図コピー（A3）			1枚 150円	枚
軽自動車税	☐ 軽自動車税納税証明書	標識番号 豊橋・三河	無料 （注1）	通	

（注1）使用目的が車検の場合は無料です。 車検以外の目的の場合は1通200円必要です。

職員確認欄 ☐ マイナンバーカード ☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 在留カード ☐ 障害者手帳 ☐ 資格者証 ☐ その他（ ）

交付確認					メモ欄：
郵送	受付	作成	照合	交付	
作成数					
市民税	固定	閲覧	公図	軽自	
通	通（件）	件	枚	通	
手数料					
市民税	固定	閲覧	公図	軽自	
円	円	円	円	円	
合計					
金額					
円					