様式第１（第８条関係）

令和　　年　　月　　日

　新　城　市　長　様

申請者（代表者）

住　所

氏　名

団体名

令和　　年度新城市めざせ明日のまちづくり事業補助金企画書【自由事業】

令和　　年度において、次のとおり事業を企画したので、関係書類を添えて提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請区分 | １　育成期事業（　　　回目）　　　　　２　自立期事業（　　　回目）  ３　拡充期事業 | |
| 補助対象事業 |  | |
| 事業名 |  | |
| 事業区域 | 実施区域 | 主な活動場所 |
| 補助申請額 |  | |
| 事業実施期間 | 令和　　　年　　　月　　　日から令和　　　年　　　月　　　日まで | |

備考　１　「申請区分」欄は、申請する補助金の区分の番号を○で囲んでください。

　　　２　「申請区分」で「（１）育成期事業（２）自立期事業」を選択した場合は、今回の申請が何回目の申請なのか、回数を記入してください。（不明な場合は事務局にご確認ください。）

　　　３　「補助対処事業」欄には、要綱別表第１の「補助対象事業」に掲げる１～１９の事業のうち該当するものを記入してください。

　　　４　この企画書には、次の書類を添付してください。

(1)事業計画書

　　　　(2)収支予算書

　　　　(3)定款又は規則、会則、その他これに準ずるもの

(4)団体の収支予算書（収支予算書と同じ場合は不要）

(5)団体の役員名簿等の組織状況が把握できる書類（住所が明記されているもの）

(6)収支予算書を裏付ける見積書等

(7)その他市長が必要であると認める書類

　　　　(8)※拡充期の場合は団体設立５年目以上で過去の活動実績が証明できる書類

事業計画書　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　別添　団体概要

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | 事業名 |  | | | |
| 代表者 |  | 設立年月日 |  | | 会員数 | 市内在住　　　　人  その他　　　　　人 |
| 事務担当者 |  |
| 住　所 |  | | | | | |
| 連絡先 | TEL | | | FAX | | |
| E-mail | | | | | |
| 設立の目的・これまでの活動実績・団体の特徴　　　社会貢献度 | | | | | | |
|  | | | | | | |

２　事業計画

|  |
| --- |
| 事業の背景【地域の状況、課題、市民ニーズ】　　社会貢献度 |
|  |
| 事業の内容及び実施方法　　　社会貢献度  【内容、手法、誰・何を対象に、どれだけ、事業実施にあたっての工夫等について記載してください。】 |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業のスケジュール【事業開始から終了までのスケジュールを具体的に記載してください】　計画・費用の妥当性 | | |
| 事業実施期間 | 令和　　年　　月　　日　から　　令和　　年　　月　　日まで（予定） | |
|  | 具体的な内容 | 活動場所 |
| ４月～５月 |  |  |
| ６月～７月 |  |  |
| ８月～９月 |  |  |
| 10月～11月 |  |  |
| 12月～１月 |  |  |
| ２月～３月 |  |  |
| 実施効果について　　波及効果 | | |
|  | | |
| 今後の事業展開について　　発展性 | | |
|  | | |

**収支予算書**【支出予定】　（単位：千円）　計画・費用の妥当性

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 摘要 | | 予算額 | 内訳・積算根拠 | 見積番号 |
| 補助対象経費 | 報償費 |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |
| 燃料費 |  |  |  |
| 食糧費 |  |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |  |
| 光熱水費 |  |  |  |
| 修繕料 |  |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |
| 保険料 |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |
| 使用料 |  |  |  |
| 賃借料 |  |  |  |
| 工事請負費 |  |  |  |
| 原材料費 |  |  |  |
| 備品購入費 |  |  |  |
| 合計 |  | ＝**「補助対象経費総額」** |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |
| **合　　　　　　　　　　計** | |  | **＝「総事業費」** |  |

【収入予定】（単位：千円）　　計画・費用の妥当性

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 摘要 | 予算額 | 内訳 |
| めざまち事業補助金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| 寄付金 |  |  |
| この事業による収入 |  |  |
| 合計 |  | **＝「総事業費」** |

**※補助金額は、以下の計算方法で算出されます。**

**補助対象経費総額　　　　この事業による収入　　　　　補　助　率　　　　　　　　めざまち事業補助金**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （ | － | ） | × | 9/10・8/10・2/3 | ＝ |  |

※補助期間終了後の経済的自立面について、以下の項目を選択してください。

□　参加費等の対価収入で収益を見込んでいる。

□　対価収入　＋　補助（めざまち・その他補助金）、寄付金等の外部資金獲得をめざしていく。

□　対価収入は見込めないため、補助（めざまち・その他補助金）、寄付金等の外部資金獲得をめざしていく。

□　その他　　※具体的な方法について以下の空欄に記載してください。