証明日	西暦		年	月	日
事業所名					
代表者名					
所在地					
電話番号		_	-	_	
担当者名					
記載者連絡先	;	_	-	_	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄										
	~-		□ 漁業		鉱業・採石	二業・砂利採取	⇒ □ 建設業	□ 製造業		□ 電気	ā・ガス・熱(共給・水道業
1		□ 情報通信業	□ 運輸業	・郵便業 □	卸売業・小	小売業	□ 金融業・	保険業		□ 不重	助産業・物品	占賃貸業
	業種	□ 学術研究·専門·技	術サービス	۲ 🗆	宿泊業・食	欠食サービス業	〔□ 生活関〕	車サービス業・娯	楽業		医療・福祉	Ł
		□ 教育·学習支援業	□ ネ	複合サービス事	業 🗆	公務	□ その他()
	フリガナ											
2	本人氏名							生年月	В		年	月日
_	雇用(予定)期間等	D ### D ##		期間		<i></i>			<i>T</i>			
3	准用(アル)期间守	□無期□有期	(無期の±	場合は雇用開始日	のみ)	年	月	日 ~	年	月	日	
4	本人就労先事業所	名称										
Щ		住所	e 1 = 1	.* /	污浊社员			カイロ聯 B ロ	-11-245#L FE	n+ 100 B		
5	雇用の形態		ペート・アル			口 契約社員	↓ □ 云訂年/ 式 □ 業務委託	度任用職員 □		時職員	口 役員	,
			自営業専従 金 土	日 祝日	家族従業	1	以 口 未符安	託 口 その	71世()
					合		B	寺間	分(うちん	木憩時間	1	分)
	±1: 224 n± 88	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □		月間		日 一週当	もたりの就労I	日数 週間		В		
	就労時間 (固定就労の場合)		時	分	~	時		(うち休憩時間		<u>口</u> 分)		
6			時	分	~	時		くうち休憩時間		分)		
0			時	分	~	時		くうち休憩時間		分)		
			□月間	□週間		時間		くうち休憩時間		分)		
	就労時間	就労日数	□月間	□ 週間		日						
	(変則就労の場合)	主な就労時間帯		時	分 ~	時	4	、(うち休憩時間		分)		
	÷1, 24, c . 1, 4, ±	・シフト時間帯			-							
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、	年月 日/月	年	月 時間/月	年月	日/月	月 時間		日/月	年	月 時間/	
	時間数に休憩・残業時間を含む 産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む		取得中	时间/ 万		ц/Л		/ Л	ш/ Л		h4 [H] /	л
8			年	月	В	~		年	月	В		
	奈田仕業の取 復		· [0] [0]	□取得済み					7.1			
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む			月日	~	年	月日					
	産休・育休以外の休業の 取得	□ 取得予定 □ 耳	1000円	□ 取得済み	理由	□ 介護休	業□病	休 □ そ(D他()
10		期間 4	ŧ ,	月日	~	年	月 日					
11	復職(予定)年月日	□ 復職予定 □ 復	复職済み		年	月	日					
	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	□ 取得予定 □ 耳	取得中		期間	年	月	日 ~	年	月	日	
12		主な就労時間帯・シフト時間帯		時	分 ~	時	分	、(うち休憩時間	1 :	分)		
13	保育士等としての勤務実 態の有無	□ 有 □ 有(予定	2) 🗆 🖠	#								
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	口有 口有(予定	2) 🗆 f	無 □ 未定								
15	入所内定時育休短縮可否	□ 可 □ 可(予定	· 1	否								
16	育休延長可否	□ 可 □ 可(予定	2) 🗆 1	否								
17	単身赴任期間(予定含む)	年	月	日	^	-	年	月	日			
18	備考欄											
19	保護者記載欄 - -	児童名		-	生年月日		施	設名	口 利用	<u> </u>	申込中(第	————— (一希望)
				年		日	+		_ 13/11		. ~	· ***/
		児童名		:	生年月日	l	施	設名	□利用□	+ 🗆	申込中(第	第一希望)
					月	日						
		児童名			生年月日			設名	口 利用	+ 🗆	申込中(第	(一希望)
				年	月	日						

生田二谷谷

	机力証明書														
_	【注意】 ・1~6は、必ずすべて記	オノださい													
		が対実績を記載してください。なお、育児休業等によ 育児休業等取得前の(産休・育休等取得月を除いた) さい。新規採用等で就労実績がない場合は、今後の就労								2025 年 12 月 2 日					
	—						事業所名 新城市役所								
	見込みを記載してください8~11には 産前産後		または取得中、または1年以内に取				所在地 新城市字東入船115番地								
	得した場合のみ記載してく		0.701042	10 17 6/21	0 1 	31047	電話番号 0536 — 23 — 111 担当者名 新城 花子						1111		
		2には、短時間勤務制度利用後の時間帯を記載してください。就業規則上の												7000	
		「取得予定」もしくは「取得中」にチェック(レ点記						記載者連絡先 0536 — 23 — 7622							
	入) してください。							刑法上の罪に問われる場合があります。							
28.							тиж	L V) JEI	<u>-[8]424L</u>	<u>では1日11</u>	ゆかまり	•			
Nic	※修正テープや修正ペンは使用しないでください。修正は二重線でお願いします。 ※保護者が自営業や農林漁業の事業主・代表である場合は、必要に応じて確定申 告資料等の提出を求めることがあります。					· 記載欄									
140						□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □									
							JA-AA-A								
1	就労証明書の記入について	、不明点がありま	したらこ	ども未来課	へお問いる		□ 金融業・保険業 □ 不動産業・物品賃貸業 □ 不動産業・協品賃貸業 □ 医療・福祉						. 具木		
	ください。 可変データが必要な場合は	は新城市HPからダウンロードできます。					「人来 □ 生活関連サービ人来・娯楽来 □ 医療・福祉 □ その他(□)								
Н	ラ交	KA919901P1 II 1/3 32				a		_ (v)	16 (,		
_	こども未来課 0536-23		+	\	V 25000000000000000000000000000000000000						_				
Ш	kodomo@city.shinshiro.	qi.g	ф	iホームページ こと はいました QRコード CALON A					生年月		日 1	990	年 1月	月 <mark>1</mark> 日	
3				/		4	年	4 月	1 日	~	年	月	日		
	1	名称	新城市和	所 作手総合	支所										
4	本人就労先事業所	住所		手高里縄手											
			パート・アノ		派遣社員		社員	□ 会計	年度任用	職員	非常勤·臨	時職員	□ 役員		
5	雇用の形態		自営業専行	詳者 □	家族従業者	者 口	内職			□ その)	
		月火水木	金土	日 祝日	合言	+ _			-4.00						
	就労時間 (固定就労の場合)		Ø o		時間		間	120	時間	0	分(うちん	休憩時間	1200 分)	
		一月当たりの就	 労日数	月間		日-	週当:	たりの就	労日数	週間	5	日			
		平日 8	時 30	分 分	~	17	時	15	分(うち	5休憩時間	60.00	分)		-	
6		土曜	時	分	~		時		分(うち	5休憩時間	3	分)		-	
		日祝	時	分	~		時		分(うち	ち休憩時間	3	分)			
		合計時間	□ 月間	□ 週間		時	間		分(うち	5休憩時間	1	分)			
	就労時間 (変則就労の場合)	就労日数	□月間	□ 週間	1		日								
	(変別派力の場合)	主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時	分 ~		時		分(うち	5休憩時間	3	分)			
_	就労実績	年月 2024	年 1	l 月	年月	2024	年	10	月	年月	2024	年	9 月	-	
7	※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	20 日/月	149	時間/月	20	日/月	14	9 時	間/月	20	日/月	149	時間/月		
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	□ 取得予定 □	取得中												
Ů		期間 年 月 日 ~ 年 月 日													
9	育児休業の取得	□ 取得予定 □	取得中	□ 取得済み											
Ľ	※取得予定を含む	期間	年	月日	~	年		月	日						
10	産休・育休以外の休業の		取得中	□ 取得済み	理由	口 介語	雙休業		病休	ロその)他()	
	取得	期間	年	月日	~	年		月	日						
11	復職(予定)年月日		復職済み		年	月		日							
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無	□ 取得予定 □ 主な就労時間帯	取得中	n+	期間		年	月	日		年	月 ハン	日		
	※取得予定を含む	・シフト時間帯		時	分 ~		時		分(うち	5休憩時間		分)			
13	保育士等としての勤務実 態の有無	□有 □有(予	定) 口	無											
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	口有 口有(予	定) 口	無口未知	Ē										
15	入所内定時育休短縮可否	□可 □可(予	定) 口	否											
16	育休延長可否	□可 □可(予	定) 🛘	否											
17	単身赴任期間(予定含む)	年	月	日	~			年		月	日				
18	備考欄														
		児童名			生年月日				施設名		□利用□	ф _П	申込中(第一	-希望)	
				年	月		日				_ ,,,,,				
19	保護者記載欄	児童名			生年月日				施設名		□利用□	ф П	申込中(第一	-希望)	
	MINEGH II ZHAN			年	月		日				_ ,,,,,				

日

施設名

生年月日

年 月

□ 利用中 □ 申込中(第一希望)

児童名