

6 新城市との関係（※新城市で活動していることが要件です。）

活動拠点、対象、連携先等（簡潔に）：

7 未成年者に関する取り扱い（簡易確認）

- ・ 上記構成メンバーに未成年者（満 18 歳未満）が含まれる場合、代表者は下欄のチェックを入れてください。チェックにより「当該未成年者の保護者（法定代理人）から、本事業への参加および主催者による広報・記録利用（氏名・所属・写真・映像・音声等）に関する同意を取得している」ことを確認します。
- ・ 主催者は必要に応じて保護者同意書の原本提示を求めることがあります。原本提示に速やかに応じられない場合は、採択取り消し等の措置を行うことがあります。

☐（代表者チェック）代表者は、未成年者（満 18 歳未満）がいる場合、上記の保護者同意を取得していることを確認します。

代表者署名： _____ 日付： _____ 年 _____ 月 _____ 日

8 同意事項（代表者・構成メンバー全員）

下記の各事項について、構成メンバーは第 3 項の署名欄に署名したことにより同意したものとみなします。

- ・ 第 1 回メガホンリレー事業の発表に構成メンバーとして参加すること。
- ・ 発表当日の登壇に同意すること。
- ・ 主催者による広報・記録（報告書・チラシ・ウェブサイト・SNS 等）において氏名・所属等が掲載されることに同意すること。

発表資料の著作権・公開等に関する詳細は「様式 C 著作権・使用許諾書」で別途提出します。

確認（代表者）

代表者署名： _____ 日付： _____ 年 _____ 月 _____ 日

・ 個人情報の取扱い

提出いただいた個人情報は、本事業の運営および広報の目的以外には使用しません。

・ 提出方法

本申込書を署名のうえ、メール添付（スキャン／写真）または書面郵送で提出してください。主催者は必要に応じて原本の提示を求めることがあります。

・ 注意事項

代表者が上記チェックにより「保護者同意取得済み」と申告した場合でも、主催者が原本の提出を求めた際は速やかに提出してください。虚偽の申告が判明した場合、採択取り消し等の措置を講じることがあります。

メガホンリレー事業 様式B：抄録

発表タイトル

発表者（代表者氏名・所属）

抄録（400 字以内）

・本取組の概要（何をしているか）

・課題（地域・対象が抱えていた課題）

・挑戦・工夫（実践内容、独自性）

・成果と気づき（定量・定性）

・今後の展開（継続性・普及可能性等）

・活動期間・継続性

開始年月（西暦）：_____ 継続年数／頻度等：_____

・当事者の関与（該当する場合）

利用者・当事者の関わり方（例：企画段階から関与／意見反映の方法等）

・新城市との関係（活動拠点・対象・関連性）

・発表で見せたい資料・媒体（当日使用予定）

（例）写真、動画（分）、パンフレット等：

（備考）

・抄録は採択の参考資料となります。虚偽の記載がある場合は採択を取り消すことがあります。

メガホンリレー事業 様式C：著作権・使用許諾書

1 発表タイトル：

2 発表者（代表者氏名・所属・連絡先）

氏名：_____

所属：_____

電話：_____ メール：_____

3 著作権の帰属について

私は上記の発表資料（スライド・配布資料・動画・写真等）に関する著作権が私（私たち）に帰属すること、また第三者の著作権を侵害していないことを確認します。

第三者の著作物を利用する場合は、必要な許諾を取得しています。

4 主催者による利用許諾（同意事項）

私は（団体名・個人名）は、主催者（新城市／実行委員会）が以下の目的で当該発表資料および当日撮影された写真・音声・映像（以下「記録資料」）を利用することに同意します。

- ・広報（報告書、ポスター、チラシ、ウェブサイト、SNS 等）
- ・記録（アーカイブ、事業報告）
- ・研修・普及（次年度以降の研修資料等）

主催者が記録資料を利用する際には、原則として事前に連絡を行うものとします。

ただし、編集・抜粋等の加工を行う場合があることにも同意します。

5 個人情報の取り扱い

提出した個人情報は、本事業の運営・連絡・広報の目的で使用し、適切に管理します。

第三者の権利に関する免責

申請者は、発表資料に含まれる第三者の肖像権・著作権等について必要な許諾を得ており、万一紛争が生じた場合は申請者の責任で対応することに同意します。主催者はその責を負いません。

同意（署名）

上記の内容を確認し、同意します。

代表者署名：_____ 日付：_____ 年 _____ 月 _____ 日