

第8回新城市福祉従事者支援施策推進会議会議録

日 時 令和4年12月15日（木）午後6時～午後7時30分

場 所 災害対策本部室3

（座長、あいさつ）

こんばんは。18日の本番を目の前に、どこまで私たちは準備ができたのかと心配する。また、当日お天気に恵まれたらいいなと思っている。あと、当日に来てくださった方に、私たちがお伝えしたいことがちょっとでも伝わったらいいと思うし、そのために自分の役割を全うすること。それから、当日事故やもめごとがなければ、初めて行う福祉フェスとしては、成功と言ってもいいかなと思う。終わった後でそれぞれ気がつくことがあると思うので、それは改めて出し合う場所があったらいいと思っている。とにかく当日まで熱を出したりしないように、元気に当日を迎えて、みんなで力を合わせていきたいと思うのでよろしく願いしたい。

1 各チームの状況について

（1）魅力発信チーム

7回目の実行委員会を11月28日（月）に行い、写真展の展示の仕方などについて打ち合わせを行った。また、男女共同参画や里親制度の啓発など他の部署との調整も進めている。当日は、8時30分から展示室の準備を行い、フィナーレ後、片づけを行う。控室は101会議室。時間を見ながら他のブースや講演会を見るようにする。

（2）連携推進チーム。

12月2日に國信氏とのWebでの打ち合わせを行った。

講演会の前に今回の講演会の意味など、講演の前説を3、4分行う。

その後、國信氏の講演が60分程度あり、その後、地域の取り組み事例を4事例紹介する。福祉課から事例紹介し、國信氏より総括的なコメントや批評を1事例につき1、2問いただく。その後、國信氏から全体的なコメントをいただき、全体で1時間半を予定している。

國信氏の当日のスケジュールは、10時30分頃、高速バスでいらしゃる。12時30分までは会場近くを散策等され、その後、楽屋で昼食をとりながら発表者の方と打ち合わせ等を行う。市長は12時30分頃に来られる。講演は、13時10分頃から14時40分まで。

帰りにもつくるに寄りたいということで、16時頃にもつくる新城に寄る予定。

当日の資料はできている。会場の準備、取り回しは、高齢者支援課で行い、実行委員会の方たちには席で見ていただき、事例発表の方については、時間になったらステージに上がっていただく。

(3) 事業者支援チーム

表彰式の準備を進めている。表彰状、記念品の準備は完了している。

受賞者 16 名中 2 名の方から欠席連絡が入っている。受賞者の勤務されている事業所の外観や受賞者の写真をいただきスライドショーの準備も整っている。

当日は 9 時から 10 時まで、リハーサルを行う予定。当日の控え室は 103 会議室。

(質疑応答)

(委員) 福祉事業所即売会で、有教館高校の生徒と先生、東新町のパン屋が共同開発した認知症予防に効果があると言われる素材の入ったハッピーというパンを販売する。販売には有教館高校の生徒が来るが、福祉事業所の販売の手伝いもしたいとのこと。サマリアの家が主になっている。

(委員) 講演会において会場からの質問の時間が設けていない。

⇒地域の取り組みの紹介が 20 分かからずに終われると思う。浮いた時間を質疑応答に充てることができる。

(座長) 質疑応答を國信氏の全体のコメントの後に行うこととする。

(委員) 地域の活動を発表する 4 名は、どこにいればいいか。

⇒舞台上上がる階段の近くの席を想定している。

(委員) 新城市の取り組みでは、どういうことを話されるか。

⇒人口や高齢化率といった市の現状と今後どんなことを目指し、取り組んで行くかという話をする予定。

(委員) 地域の取り組みの紹介は、市でやってくれるのか。

⇒いただいた原稿を読む形で市職員が紹介する。

(委員) 地域の取り組みでどんなことを発表するのか聞いていない。当日、市の取組みと連携が取れているという発表ならいいが。

(委員) 國信氏の楽屋はどこか。

⇒特別控室と楽屋 3 を取ってある。楽屋 3 でお弁当を食べながら打ち合わせをすることを想定している。

(委員) 終わった後に話をする時間が取れば、どこの楽屋に行けばいいか。

⇒特別控室。

(委員) JC で活動している人がいるので、引き合わせた方がいいと考えている。

(委員) フィナーレのスケジュールについて、9 時から 12 時の間で映像や音響、立ち位置

等の確認を行う予定。10時から11時の間でリハーサルを行う予定。出演していただける方にはできるだけ多く集まっていただき、立ち位置のシールをつけるなど、予行練習してみたいと思っている。

控え室として104と105を用意している。貴重品の関係で104は施錠する。15時40分には舞台裏に来ていただきたい。ツバメを歌う趣旨を5分程説明している間に客席からと舞台裏から登壇してもらおう。パソコンにカラオケの動画を入れておく。会場に歌詞が分かるようにする。90cm×18cm、高さ15cm程の平台を6個置き、そこではほえみ新城、社協、星の子合唱団が歌う。その前に委員会の委員、表彰者、市長、座長に立っていただく。前面で有教館高校が親ツバメ、星の子が子ツバメを踊っていただく。演奏自体は正味4分30秒。終了後、緞帳が降り、舞台上でそのまま解散する予定。

(委員) 客席からステージへ上がるのは、表彰を見てから上がっていくのか。

⇒その通り。なお、座る客席の場所は、なるべく出やすいところに座るようにお願いしてある。階段は1人ずつしか上がれないが5分あれば全員上がれると思っている。

(座長) 大ホールの案内係を配置することを考えているか。

⇒福祉課で対応する。

(座長) フィナーレに出られる方は、この辺に座るといったような分けをするのか。客席が埋まる程ではないと思うが、講演をする人が舞台から見て寂しくない気持ちで話してもらえるか、案内係が誘導しないと好きどころに座ってしまい、バラバラな感じになってしまう。後ろの方は、線を引いて座れないようにしておくといいと思う。

(委員) 映像は一番奥の壁に投影すると聞いている。それだと広すぎる可能性があるので、中間のところに、上から下ろすスクリーンに変更するかもしれない。

当日、午前中も大ホールを借りているか。

⇒借りている。要約筆記のために、一番前の左側の座席を取り外すことを考えている。

(委員) 大ホールに一般の方を入れる時間は何時からか。

⇒一応、開場会場は12:30を予定しているが、早く来られた方は入ってもらってもいいと考えている。

(座長) 受付は誰がするのか。

⇒受付は、福祉課と、有教館の生徒さんで考えている。

(座長) 客席を、できればひとつ置きに座るようにしてもいいと思う。

⇒案内係をつけて、ひとつ置きに座ってくださいと言うようにする。

(事務局) 表彰者は客席の前から3列目の左側に座るように準備する予定。

(座長) ここはこういった関係の人の席というように指定席にしまえば楽だと思う。また、ひとつ置きにバツテンの紙を置いて座ってはいけない席を指定するといいと思う。

(事務局) 来賓席を真ん中の前から3、4列後ろを予定している。

(座長) 来賓の案内は出してあるか。

⇒条例検討委員会のアドバイザーには出してある。

(委員) 表彰者が客席に来る時間は？

⇒大ホールの入口に12時50分集合としている。

(委員) 講演会など録画する担当者があるか。

⇒考えていない。

(委員) 例えばうちの事業所で録画を撮る機材を持ち込んで、講演の部分だけを撮らしてもらうのは可能か。即売会担当者は見るができない。うちの事業所は88名参加予定。

⇒構わない。

(座長) 当日、ティーズは入る予定か。

⇒入る予定。

(委員) 当日、受付でもらえる資料はあるか。

⇒ある。みんな初めてそこで目にすることになる。

(委員) 受付はどこにあるのか。

⇒大ホールに入る1階、2階に設ける予定。

(委員) 実行委員会の集合は8時30分がいいか。

⇒8時30分にすぐ作業が始まる人は集まるが、そうでなければ無理しなくてもいい。8時30分前には入れない。

(委員) 当日、服装の決まりはあるか。

⇒特に気にしなくてもいい。

(委員) フィナーレが終わった後、それぞれ解散でいいか。

⇒お客さんがはけたら、大ホールにてお疲れ様でしたの挨拶をする。その後、自分のところの片付けを済ませて、各実行委員ごとに流れ解散とする。

(委員) 朝はどうするか。

⇒8時30分にラウンジで一度挨拶をする。

(座長) フェス終了後の反省会をしたいと思うが、事務局で何か考えているか。
⇒まだ具体的に考えてないが、実施した検証をしないといけないと考えている。

(委員) 各ブースで関わってくれた方などからも感想を届けてもらおうといい。届けてもらうためのメールが送られてくるといい。

(委員) アンケートは取らないのか。
⇒取る予定。大ホールに入る人に資料があるので一緒に渡し、帰りに出してもらおう。

(委員) 展示室や他の会議室だけ見る人もいる。各ブースに置くと何枚も書かないといけなくなる。どこか1か所で1枚渡すのが理想。大ホールが始まる12時30分前は事務室付近とラウンジでアンケートを渡すといい。アンケートでは、立ち寄ったブースをチェックしてもらい感想を聞く。こうすれば、こんなところでこんなこともやっているということを知るきっかけになる。

(事務局) 来場者の人数のカウントは、文化会館の指示で部屋ごとに行ってほしいと言われている。この方法だと延べ人数になるが仕方がない。

(委員) 1日を通して、高校生は何名ぐらい来ていただけるのか。
⇒司会と受付で3名、12時に来てくれる約束になっている。

(委員) フィナーレは、高校生5名と、担当のボランティア部の先生も一緒に来ていただける予定。

(事務局) お手伝いをしていただいた高校生たちも、今後、表彰の対象にしてもらったりするといい。先生からも要望がある。

(座長) お手伝いをしていただいた高校生の名前を発表してもいいのではないかと。

(委員) 個人情報関係で名前は出さないほうがいい。

(委員) フィナーレでは、歌って踊ってくれた団体名を紹介する予定。

以上