

# 随時採用 新城市民病院職員 募集要項

看護助手



## 病院基本理念

「温かい心と確かな技術で、地域住民に信頼され選ばれる病院」

## 病院憲章

新城市民病院は、奥三河の基幹病院として

1. 患者様本位の医療を行い、思いやりのあるサービスに努め、愛される病院となるよう心がけます。
2. 安全で適切な医療を提供するため、全職員が自己研鑽に努め、質の高い医療サービスを提供します。
3. 高度医療機器の整備、病診連携の促進を図り地域住民のニーズに対応した医療に努めます。
4. インフォームドコンセントを重視し、プライバシーの尊重及び公平・公正な医療の提供によって、安心感と信頼感のもてる医療を提供します。
5. 健全な病院経営を目指し、業務効率の向上に努めます。

## 1 募集職種、採用予定人員及び受験資格（注1）

職 種	人員	必要となる資格等	年齢要件
看護助手	若干名	学歴・資格等不問	概ね 55 歳未満の方

（注1）地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する方は受験できません。以下はその内容です。

- 禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 新城市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 2 勤務条件

勤務時間	午前8時30分～午後5時15分 7時間45分（休憩60分） ※三交替勤務です。 日 勤：午前8時30分～午後5時15分 準夜勤：午後4時00分～翌午前0時45分 深夜勤：午前0時15分～午前9時00分		
休 日	土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日） ※三交替勤務のため不定休となります。		
給 与	新城市職員の給与に関する条例に基づき、給料のほか、期末・勤勉手当など各種手当が支給されます。		
	初任給	看護助手	[高卒]156,800円 ※職歴の内容に応じて加算調整します。
	手 当	期末・勤勉手当 （ボーナス）	年間4.4月分（6月支給2.20月分、 12月支給2.20月分）
その他の手当		扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外手当、夜間勤務手当、特殊勤務手当、宿日直手当等	

※給与は、令和5年7月1日現在の例です。今後、社会情勢等により変更されることがあります。また、退職手当における勤続期間の計算には、他の地方公務員又は国家公務員の職員としての期間は含めません。

## 3 福利厚生

休 暇	年次有給休暇	年間20日付与、最大40日
	特別休暇	忌引、結婚、夏季、産前・産後、子の看護、介護、病気等
育児支援	育児休業等	育児休業は3歳の誕生日の前日まで取得可能。育児休業の他、部分休業、育児短時間勤務制度等があります。
	院内保育所 （午前8時～午後7時）	生後57日から3歳児まで利用できます。（病児病後児保育は小学校4年生まで）
そ の 他	互助会（慶弔事業、職員旅行、懇親会等）及び各種共済制度があります。	

#### 4 試験日時、試験会場、試験内容等

試験日	随時
試験会場	新城市民病院
試験内容	適性検査（SKK 式適性検査）、面接試験
合格発表	随時
採用日	要相談

#### 5 受験手続

受験申込	持参	■ 提出書類に必要事項を記入の上、新城市民病院総務企画課（新城市民病院3階）まで持参してください。
	郵送	■ 提出書類に必要事項を記入の上、「採用試験受験申込」と朱書きした封筒で、新城市民病院総務企画課宛てに郵送してください。
	電子申請	■ 電子申請は行っていません。
申込時の提出書類	<input type="checkbox"/> 新城市民病院職員採用候補者試験申込書 ■ 黒のボールペン（消せるインクは不可。）で記入してください。 <input type="checkbox"/> 受験票 ■ 黒のボールペン（消せるインクは不可。）で記入してください。 <input type="checkbox"/> 写真2枚 ■ 3か月以内に撮影したもの ■ 上半身、脱帽、正面向き、縦4cm×横3cmのもの ■ 試験申込書と受験票にそれぞれ貼付してください。 <input type="checkbox"/> 受験票返信用定型封筒（長形3号：120mm×235mm）1通 ■ 郵送での申込みの場合のみ必要となります。直接提出書類を持参する場合は必要ありません。 ■ 受験票の送付に使用しますので、送付を希望する住所、宛名を明記して、84円切手を貼付してください。 <input type="checkbox"/> 卒業証明書（※卒業証書の写しではありません。）	

#### 6 その他注意事項

- 職場見学は随時受け付けています。
- 書類不備の場合は受付できません。必要な書類を全てそろえて申込みをしてください。特に、郵送による申込みで書類不備があった場合は、申込書類一式を返却することとなりますので注意してください。
- 卒業証明書は、学校に請求してから発行までに数日かかる場合がありますので、早めに準備してください。また、学校によっては、受付期間の時期に卒業証明書を発行しないところもあるようですが、その場合は発行可能な時期を確認の上、受付時に申し出てください。
- 受付後の申込書類等は、一切返却いたしません。
- 申込み後、都合により試験を辞退する場合は、必ず事前に下記までご連絡ください。

