

令和5年度第7回新城市福祉従事者支援施策推進会議会議録

日 時 令和6年1月18日(木)
午後6時～午後7時
場 所 市役所3階 災害対策本部室3

座長あいさつ

今日が全体の会議の最終となる。決めることは決めて、決めれないことがあれば、チームの中で相談し進めて行ってほしい。チームで決まったことは福祉課まで連絡し集約するようにし、本番前にはみんなで共有できるように。

1 議題

(1) 福祉フェスの全体の流れについて

当日の動きを資料「役割分担表」のとおり作成した。ご意見をいただきたい。

- ・小ホールについて、13:30～13:40 市長挨拶、13:40～15:10 講演会、15:20～16:00 表彰式とする。
- ・舞台上で役目のある人以外は客席に入る。
- ・舞台上で指示を出す監督を決めておく必要がある。市職員で人選する。
- ・当日、エレベーターが使えないため、福祉・介護機器展は1階で実施。車椅子の方で3階に行きたい方がいれば、みんなで担ぐ。
- ・物販のコーナーでスペースがあれば条例策定の書籍を販売する。また、条例のパネル展示の場所に書籍のチラシを置く。
- ・それぞれのチームで、当日の動きについて相談する。受付、横断幕の設置は市で担当する。

(2) 福祉フェス開催にあたり不明な点の確認

①アンケートの実施について

- ・昨年は、大ホールに来た人にしかアンケートを回収できなかった。今回のアンケートはシンプルな内容にしたい。3箇所の出入り口にアンケート回収箱を置く。
- ・フェスで良かったものに○をつける質問は、複数回答可にしたほうがよい。
- ・フェスに対するご意見は裏面に書くようにし、用紙サイズをA4の半分にする。

②受付、小ホールの取り回しなど

- ・受付など各チームでは対応しないものについては、市職員で対応する。

2 報告事項

(1) 福祉フェスのチラシ等PRについて

- ・全戸配布はできない。

・市からお願いしてチラシを置くことができるのは、各支所やこども園、文化会館、図書館など市の施設。

・チラシの裏面、青く囲ってある部分は社協（ふれあい広場）で実施するもの、ピンクで囲ってあるものはフェスで実施するものと色分けしてある。

・子どもコーナーについて、大会議室でこども未来課が実施する。内容については未定。

・裏面の文字はもっと濃く太い方がいい。

・印刷部数は、チラシが6,000枚、ポスターが100枚。

（2）前回会議以降の各チームの報告

・魅力発信チーム

特に動きなし

・連携推進チーム

特に動きなし

・事業所支援チーム

キラリしんしろ福祉賞授与式について

・当日13時からリハーサルを行う。ステージでできなければ他の部屋で行う。

・受賞者のコメントをなくしたことを受賞者に伝えた方が良い。

・服装については、特に定めない。ステージ上で表彰を受けてもらうことを伝える。

・勤務中の写真は、受賞者本人に依頼するのではなく、施設長に依頼すべき。

・表彰状はパソコンで作成する。文面の「高く賞賛し」を「賞賛し」に改める。

・記念品はいいじゃん券5,000円分と2,000円程度のお菓子を考えている。今年のお菓子はサーム23をお願いするが、市内の4つの障害事業所を毎年順番に変える。

・表彰式で要約筆記をお願いする。

3 その他

・次回推進会議の開催について、3月21日を予定していたがフェスの翌日で集計などできず、また、人事異動の内示を聞いてから会議に臨んだ方が良く判断し、1週間後の3月28日開催としたい。

次回予定 3月28日（木）午後6時から災害対策本部室3で開催